

# Weiterbildung zertifizierte Case Managerin DGCC

## Weiterbildung zertifizierter Case Manager DGCC

### Antworten auf häufig gestellte Fragen

#### Was ist Care und Case Management?

Care und Case Management ist ein Handlungskonzept für Organisationen, die es mit Menschen in komplexen Problemlagen zu tun haben, und deren umfassende Unterstützung nach evaluierbaren Standards bewerkstelligen möchten. Case Manager:innen organisieren und begleiten die zielgerichtete Zusammenarbeit der Beteiligten. Die Selbstbestimmung und die aktive Mitwirkung der Ratsuchenden sind grundlegend. Case Manager:innen verbinden das Vorgehen auf der Einzelfallebene mit dem Bemühen um eine zielgruppenorientierte und effiziente Weiterentwicklung der eigenen Organisation und der regionalen Netzwerke. Care und Case Management verfolgt das Ziel, eine effiziente Ressourcensteuerung zu betreiben und Human-Dienstleitungen systematisch weiter zu entwickeln. Die Arbeit von Case Manager:innen ist keiner bestimmten Berufsgruppe zuzuordnen, sondern eine arbeitsfeldübergreifende Aufgabe. Die Kompetenzen für das Care und Case Management können von verschiedenen Berufsgruppen in einer zertifizierten Weiterbildung erworben werden.

#### Welche Inhalte werden in der Weiterbildung bearbeitet?

- Grundlagen des Care und Case Management: Definition, Geschichte, Ebenen, Leitprinzipien, Funktionen, Rollen und Aufgaben, Ansiedlungsorte
- Phasen des Case Management: Klärungsphase, Assessment, Hilfeplanung, Durchführung/Linking, Monitoring, Evaluation, Fallkonferenzen in den Phasen
- Diversity im Care und Case Management
- Kommunikation, Verhandlungsführung und Konfliktmanagement
- Vernetzung in den Phasen des Case Management, Aufbau und Pflege von Kooperationen und Netzwerken, Aufbau und Pflege von Netzwerkdateien
- Merkmale einer Case Management-Organisation, Strategien zur Implementierung von Care und Case Management und deren Umsetzung im eigenen Arbeitsfeld, Erfolgsfaktoren für wirksames Case Management
- Qualitätsmanagement und Projektmanagement im Kontext von Care und Case Management
- Haltung, Aufgaben und Rollen als Case Manager:in

- Stärkenorientierung und Empowerment
- Klient:innenorientierung mit Leichter Sprache
- Umsetzung von Case Management in der Pädiatrie - Besonderheiten im Arbeitsfeld der Sozialmedizinischen Nachsorge in Bezug auf relevante Systemstrukturen und den Bedürfnissen bei den Zielgruppen
- Psychologie im Arbeitsfeld Pädiatrie und Folgerungen für Care und Case Management, Besonderheiten bei den Zielgruppen,
- Umgang mit Tod und Trauer, Herausforderungen in der Trauerbegleitung
- Situation der Geschwisterkinder und Angebote (GeschwisterCLUB)
- Ethische Grundlagen des Care und Case Management DGCC
- Selbstorganisierte Arbeitsgruppen und Kollegiale Beratung zur Umsetzung des Care und Case Management im eigenen Arbeitsfeld
- Supervision: Einbringen von Fällen und Situationen, Reflexion des Gelernten an Fällen, Übungen, Impulse, Training, Coaching und Perspektivenentwicklung

## Wie wird im Kurs gelernt?

Unsere erfahrenen Referent:innen praktizieren unterschiedliche Lernformen zum Beispiel Vortrag, Plenumsdiskussion, Gruppenarbeiten, Übungen, Fallübungen, Eigenarbeit, Impulsreferat, Präsentationen, Rollenspiele, Trainings, selbstreflexive Verfahren und Studienbriefe.

## Wieviel Zeit muss ich für die Weiterbildung einplanen?

Das Basismodul umfasst vier Module mit insgesamt 12 Tagen. Das Aufbaumodul umfasst drei Module mit insgesamt 11 Tagen. Hinzu kommen 25,5 Stunden selbstorganisierte Arbeitsgruppen, die sich die Teilnehmenden unserer Kurse erfahrungsgemäß gerne „rund um das Modul“, beispielsweise auf Vorabend des ersten Modultages oder auf den Abend anderer Modultage legen. Teilweise werden auch Telefon- und Videokonferenzen im Zeitraum zwischen den Präsenzmodulen praktiziert. Zusätzlich wird während der Weiterbildung eine Abschlussarbeit erstellt. Manche Teilnehmende nehmen sich hierzu einige Tage Urlaub.

## Wie gelingt mir meine Abschlussarbeit?

Sie erhalten im Kurs Informationen, Anleitungen und Materialien für die Themenfindung, für die Erstellung des Exposé und für die Anfertigung Ihrer Abschlussarbeit. Ergänzend können Sie hierzu persönliche Beratung bei der Kursleitung in Anspruch nehmen. Am vorletzten Kurstag

stellen sich die Teilnehmenden gegenseitig ihre Abschlussarbeiten im Rahmen einer kleinen Präsentation vor und können auf diesem Weg viel voneinander profitieren.

### Werde ich während der Weiterbildung unterstützt?

Die Kursleitung steht Ihnen während der gesamten Weiterbildung als Ihre persönliche Bildungsberatung für Gespräche am Telefon oder an den Kurstagen persönlich zur Verfügung und unterstützt Sie auf Ihrem Weg zum Zertifikat. Im ISPA stehen wir für alle Fragen rund um die Organisation der Weiterbildung zur Verfügung.

### Warum muss ich Zugangsvoraussetzungen erfüllen?

Die zertifizierte Weiterbildung Care und Case Management DGCC kann von verschiedenen Berufsgruppen absolviert werden. Sie baut auf unterschiedlichste, bereits vorhandene Qualifikationen und Kompetenzen der Teilnehmenden auf. Gerne beraten wir Sie hierzu im persönlichen Gespräch. Die Zugangsvoraussetzungen müssen von der Kursleitung geprüft werden. Hierzu benötigen wir von Ihnen die ausgefüllte „Checkliste Zugangsvoraussetzungen“ und entsprechende Nachweise zu Ihrer Aus- und Weiterbildung. Von der DGCC wurde festgelegt, dass Beratungskompetenz und Sozialrechtskompetenz vorliegen muss. Sozialpädagogen:innen verfügen aufgrund ihres Studiums bereits darüber, Pflegefachkräfte erwerben sich diese Kompetenzen durch geeignete Weiterbildungen. Nachdem Sie uns Ihre Unterlagen geschickt haben, erhalten Sie eine Rückmeldung. Falls Sie noch Kurse für die Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen benötigen, können Sie die Kursangebote des ISPA nutzen. Die Kursleitung berät Sie hierzu gerne.

### Was bedeutet „von der DGCC zertifiziert“?

DGCC ist die Abkürzung für „Deutsche Gesellschaft für Care und Case Management“. Die DGCC fördert als Fachgesellschaft die Anwendung und Entwicklung des Case Management. Das ISPA ist ein von der DGCC zertifiziertes Case Management-Weiterbildungsinstitut und erfüllt die Qualitätsstandards der DGCC. Dazu gehört auch dass wir die von der DGCC festgelegten Zugangsvoraussetzungen prüfen müssen. Unsere Referent:innen sind ebenfalls von der DGCC zertifiziert. Sie erhalten am Ende der Weiterbildung ein gemeinsames Zertifikat von der DGCC und dem ISPA. Weitere Informationen finden Sie auf der Website der DGCC unter [www.dgcc.de](http://www.dgcc.de)

### Wie erhalte ich die Kursunterlagen?

Sie erhalten Kursunterlagen im Modul ausgedruckt zur Verfügung und erhalten zusätzlich einen passenden Ordner. Einige Kursmaterialien senden wir Ihnen per Mail zu.

## Wie läuft ein Kurstag ab?

Die Kurszeiten sind von 9:00-16:30 Uhr. An den Kurstagen stehen Ihnen Heiß- und Kaltgetränke zur Verfügung. Während der einstündigen Mittagspause können Sie im Umfeld des Kursortes verschiedene Verpflegungsmöglichkeiten auf eigene Kosten nutzen.

## Wie steht es mit Fehlzeiten?

Falls Sie an einem Kurstag nicht vollständig von 9:00-16:30 Uhr anwesend sein können, besprechen Sie das bitte **vorab** mit der Kursleitung. Fehlzeiten führen zu Beeinträchtigungen im Kursgeschehen und die Erlangung des DGCC-Zertifikates könnte dadurch gefährdet sein. Wenn Sie an Kurstagen nicht teilnehmen können, benachrichtigen Sie das ISPA per Mail oder Telefon. Fehlzeiten müssen vom Arbeitgeber per Mail bestätigt werden, wenn der Arbeitgeber als Vertragspartner die Kosten der Weiterbildung übernimmt. Aufgrund der Regelungen der DGCC ist eine Teilnahme von mindestens 90% die Voraussetzung für das Zertifikat. Ob in einem Folgekurs ein Platz zum Nachholen versäumter Tage zur Verfügung steht, können wir nicht zusichern.

## Kann ich Fortbildungspunkte erhalten?

Registrierte Fachkräfte der Pflege erhalten auf unsere Case Management Kurse Fortbildungspunkte. Wir sind durch die Registrierung beruflich Pflegender anerkannt. Teilen Sie uns mit, ob Sie einen entsprechenden Nachweis benötigen.

## Sind staatliche Förderungen möglich?

Fort- und Weiterbildungen werden staatlich gefördert und sind steuerlich absetzbar. Fast alle Bundesländer haben landesspezifische Förderprogramme. Eine Übersicht der Stiftung Warentest finden Sie unter:

<https://www.test.de/Leitfaden-Weiterbildung-finanzieren-Weiterbildung-zahlt-sich-aus-4886405-0> oder unter [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de) sowie [www.bildungsprämie.de](http://www.bildungsprämie.de). Sprechen Sie uns an, wir prüfen, ob wir Sie unterstützen können.

## Welche Unterlagen brauche ich für die Anmeldung?

- Online-Anmeldung auf [www.ispa-institut.de](http://www.ispa-institut.de) direkt beim Kursangebot
- ISPA „Checkliste Zugangsvoraussetzungen“
- Nachweise zu Ihrer Ausbildung, Fortbildung, Weiterbildung

## Ihr Kontakt zum ISPA

### **Susanne Schindler**

Mail: [info@ispa-institut.de](mailto:info@ispa-institut.de)

Telefon Schulungsteam: 0821 999707-90

Fax: 0821 999707-91

## Ihre Bildungsberatung und Kursleitung

### **Christiane Bader**

Mail: [christiane.bader@ispa-institut.de](mailto:christiane.bader@ispa-institut.de)

Telefon: 0821 999707-95